

СОГЛАСОВАНО  
с Педагогическим советом  
МБОУ СОШ №13  
Протокол №6 от 09.01.2024 г.

ПРИНЯТО  
Управляющим советом  
МБОУ СОШ №13  
Протокол №1 от 09.01.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО  
директор МБОУ СОШ №13  
Э.Ю. Дегтярева  
Приказ от 09.01.2024г. №08

## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13» г. Белгорода**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13» г. Белгорода (далее – Правила) регулируют организацию образовательной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 13» г. Белгорода (далее – Учреждение), права и обязанности учащихся и их родителей (законных представителей).

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, с Уставом школы, с учетом мнения обучающихся и родителей (законных представителей), письмом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19 августа 2020 года № 15-5/И/2- 11861, письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 февраля 2022 г. №АЗ-213/03.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями).

1.4. Настоящие Правила ориентированы на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья обучающихся.

### **2. Регламент работы Учреждения**

2.1. В Учреждении действует охранно-пропускной режим.

2.2. В здании школы, а также в других помещениях, запрещается мусорить, портить оборудование, пачкать стены, курить, приносить и употреблять токсические и наркотические средства, распивать спиртные напитки, использовать непристойные выражения и демонстрировать неприличные жесты.

2.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников Учреждения.

2.4. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется согласно календарному учебному графику.

Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. В процессе освоения

общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность учебного года, сроки и продолжительность каникул определяются календарным учебным графиком.

2.5. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Учреждения.

2.6. В 9-х и 11-х классах продолжительность учебного года определяется с учетом прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации.

2.7. Внеурочные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

2.8. Учебные занятия начинаются не ранее 08 часов 00 минут.

2.9. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства.

Продолжительность урока (академический час) во всех классах не должна превышать 45 минут, за исключением 1-го класса, в котором продолжительность регламентируется пунктом 2.10 настоящих правил.

2.10. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока продолжительностью по 40 минут каждый);
- рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

2.11. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2-го или 3-го уроков) – 20-30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2-го и 3-го уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.

2.12. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон N 273-ФЗ) учреждение обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся. Обязательным компонентом образовательной программы школы наряду с учебным планом, календарным учебным графиком, оценочными, методическими материалами являются рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности.

При реализации рабочих программ учебных предметов и курсов предусматриваются задания для самостоятельной подготовки обучающихся (далее – домашнее задание).

При организации выполнения домашнего задания обучающимися педагогические работники учитывают рекомендации СанПиН:

- обучение в первом классе проводится без балльного оценивания знаний и домашних заданий;
- объем домашних заданий (по всем учебным предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 часа, в 4-5 классах – 2 часа, в 6-8 классах – 2,5 часа, в 9-11 классах - до 3,5 часа. Учебные предметы, курсы, требующие больших затрат времени на домашнюю подготовку, не должны группироваться в один день.

В период школьных каникул не допускается установление домашних заданий.

2.13. Организация питания осуществляется по договору с предприятиями системы школьного питания.

Учреждение создает соответствующие условия для осуществления питания в соответствии с графиком, утверждаемым на каждый учебный год директором Учреждения.

### **3. Правила поведения обучающихся в Учреждении**

3.1. Обучающиеся должны приходить в Учреждение за 10-15 минут до начала занятий, чистые и опрятные.

3.2. Обучающиеся должны соблюдать в одежде официально-деловой стиль, не должны допускать небрежности, неряшливости, нарушения этических норм. В школьной деловой одежде не допускается: обувь на высоком каблуке, спортивная обувь; вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки; джинсы, спортивная и иная одежда специального назначения.

3.3. Обучающиеся приносят необходимые учебные принадлежности, книги, тетради, являются в Учреждение с подготовленными домашними заданиями по предметам согласно расписанию уроков. Для занятий на уроках физической культурой обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для зала и улицы (в соответствии с погодными условиями).

3.4. Посещение занятий, указанных в расписании, является обязательным для всех обучающихся.

3.5. В случае пропуска учебных занятий обучающиеся должны предъявить классному руководителю справку от врача или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин запрещается.

3.6. Обучающимся запрещается приносить в Учреждение и на его территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрыво- или огнеопасные предметы и вещества; спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие вещества и яды, газовые баллончики.

3.7. Обучающимся не разрешается без разрешения педагогов уходить из Учреждения и с его территории в урочное время.

3.8. Обучающиеся должны беречь имущество Учреждения, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу.

3.9. При входе педагога в класс, обучающиеся встают в знак приветствия, садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть,

подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

Во время проведения урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами.

3.10. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

3.11. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник. Любые записи в дневниках обучающимися должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители (законные представители) обучающихся ставят свою подпись в дневнике.

3.12. Если во время занятий обучающимся необходимо выйти из класса, то они должны поднять руку и попросить разрешения педагога. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, то поднимает руку.

3.13. Обучающимся не разрешается во время уроков и внеклассных мероприятий жевать резинку, пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

3.14. Во время перерывов (перемен) обучающиеся обязаны:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;
- при движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны;
- помочь подготовить класс по просьбе учителя к следующему уроку;
- в случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

3.15. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц;
- шуметь, мешать отдыхать другим.

3.16. Курение и распитие спиртных напитков на территории школы запрещено.

## **4. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

### **4.1. Обучающимся предоставляются права на:**

- выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);
- обучение по программам дополнительного образования в порядке, установленном локальными актами, образовательными программами и утвержденным расписанием занятий Учреждения;
- зачет Учреждением результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном его уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;
- пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
- опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;

- поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом;
- участие с учетом возрастных и психофизических особенностей в общественно полезном труде, не предусмотренном образовательной программой, в соответствии с требованиями трудового законодательства;
- на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке и участие в них;
- обжалование локальных актов Учреждения в установленном законодательством РФ порядке;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

#### **4.2. Обучающиеся обязаны:**

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- поддерживать чистоту и порядок в образовательной организации;
- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;
- соблюдать режим работы, принятый в Учреждении;
- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и

охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в школьной форме установленного образца. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- ликвидировать академическую задолженность.

#### **4.3. Обучающимся запрещается:**

- приносить, передавать, использовать в Учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью иным обучающимся и (или) деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц.

4.4. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены:

- меры дисциплинарного воздействия, представляющие собой действия администрации Учреждения, педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил внутреннего распорядка, осознание обучающимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины;
- меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

### **5. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**

5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения в Учреждении, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением;
- дать ребенку, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье;
- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы своих детей;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) своих детей, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;
- принимать участие в управлении Учреждением, в форме, определяемой Уставом и соответствующими локальными актами Учреждения;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
- направлять в органы управления Учреждения обращения о применении к его работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) дисциплинарных взысканий;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по факту нарушений прав участников образовательных отношений.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;
- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать Устав Учреждения, настоящие Правила, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения;
- обеспечивать своевременное прибытие ребенка в Учреждение, не допускать необоснованных прогулов;
- в случае отсутствия ребенка в школе более 5 календарных дней (за исключением выходных, каникулярных и праздничных дней) предоставлять в Учреждение справку об эпидокружении ребенка;
- следить за здоровьем и внешним видом ребенка;
- обеспечивать ребенка всем необходимым для посещения Учреждения (канцелярские принадлежности, спортивная форма, дополнительные учебные пособия);
- соблюдать охранно-пропускной режим Учреждения: ожидать ребенка после окончания занятий в вестибюле; предъявлять документ, удостоверяющий личность, при посещении учителя;



- поддерживать контакт с классным руководителем своего ребенка.

Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение установленных обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок пользования обучающимися библиотечно-информационными ресурсами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Учреждения**

### **6.1. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой Учреждения.**

6.1.1. Медицинское обслуживание Учреждения осуществляется специально закрепленным в соответствии с действующим законодательством за Учреждением медицинским персоналом муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Городская детская поликлиника № 4» г. Белгорода, который наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся. Учреждение предоставляет помещения с необходимыми условиями для работы медицинского персонала.

6.1.2. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры Учреждения используются обучающимися:

- при ухудшении самочувствия;
- при обострении хронических заболеваний;
- при получении травм и отравлений, независимо от того, где они получены (в пути следования в школу, на пришкольной территории, на уроке, на перемене, при участии в школьном мероприятии и т.д.);
- в иных случаях, требующих получения медицинской помощи.

6.1.3. Медицинские услуги для обучающихся в Учреждении в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала Учреждения оказываются бесплатно.

6.1.4. В Учреждении медицинская стоматологическая помощь обучающимся (проведение лечебно-профилактических мероприятий) оказывается персоналом ОГАУЗ «Детская стоматологическая поликлиника г. Белгорода» бесплатно. Учреждение предоставляет помещения с необходимыми условиями для работы медицинского персонала.

### **6.2. Порядок пользования объектами культуры и спорта Учреждения**

6.2.1. Организация деятельности спортивных объектов и объектов культуры Учреждения регулируется расписанием уроков в урочное время и дополнительным графиком работы спортивных секций во внеурочное время и направлена на гармоничное развитие личности обучающихся.

6.2.2. К объектам культуры Учреждения относятся:

- библиотека;
- актовЫЙ зал;
- помещения для занятий творческих объединений;
- школьный Музей Боевой славы.

Указанные объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения занятий творческих объединений, проведения внутриклассных и общешкольных мероприятий, репетиций и т.д.

#### 6.2.3. К объектам спорта Учреждения относятся:

- спортивный зал и обслуживающие его помещения (раздевалки);
- стадион и зона воркаут;
- тренажерный зал.

Указанные объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения занятий творческих объединений спортивного направления, проведения внутриклассных и общешкольных мероприятий, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

#### 6.2.4. При пользовании объектами культуры и спорта обучающиеся обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях задымления или пожара;
- строго соблюдать инструкции и правила выполнения
- спортивных упражнений, использования спортивных сооружений;
- использовать спортивное оборудование и спортивных инвентарь по прямому назначению.

6.2.5. Обучающиеся Учреждения пользуются объектами культуры и спорта на безвозмездной основе.

### **6.3. Порядок пользования библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Учреждения.**

6.3.1. Обучающиеся Учреждения имеют право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения.

Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов Учреждением бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

6.3.2. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платных образовательных услуг обучающимися Учреждения имеют право бесплатно получать в библиотеке Учреждения учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до одного года.

Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платной образовательной услуги (далее – учебники и учебные пособия) доводятся до сведения обучающихся

преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги.

6.3.3. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года или вначале изучения данного предмета, курса, модуля. По окончании учебного года или по окончании изучения предмета учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку Учреждения.

6.3.4. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.

6.3.5. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в библиотеке Учреждения конкретного учебника или учебного пособия;
- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
- пользоваться для поиска учебников и учебных пособий справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
- работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух дней до одного месяца.

6.3.6. Обучающиеся обязаны возвращать учебники в библиотеку в установленные Учреждением сроки.

**6.4. Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом.**

6.4.1. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, могут относиться: общешкольные баллы, вечера, утренники, праздники, творческие конкурсы, спортивные мероприятия, походы в музеи, театры, а также иные мероприятия.

6.4.2. Информация о проводимых в Учреждении мероприятиях доводится до сведения обучающихся в устной форме классными руководителями либо посредством размещения на информационных стендах в Учреждении.

6.4.3. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия оговариваются положением/программой проведения мероприятия.

6.4.4. Во время проведения мероприятия все обучающиеся должны соблюдать правила техники безопасности, а также правила внутреннего распорядка.

6.4.5. Обучающимся запрещается своими действиями нарушать порядок/программу проведения мероприятия или способствовать его срыву.

6.4.6. Учреждение может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия, о чем указывать в Положении/программе мероприятия.

6.4.7. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

## **7. Правила пользования средствами подвижной радиотелефонной связи**

7.1. К средствам подвижной радиотелефонной связи относятся мобильные телефоны, смартфоны, смартпэды, фаблеты, камерофоны, коммуникаторы, электронные книги, планшеты, нэтбуки, ноутбуки, аудио\видео проигрыватели, мультимедийные устройства, диктофоны, фотоаппараты, видеокамеры, иные устройства аудио\фото\видео фиксации, портативные игровые системы, и т.п.

7.2. Ответственность за сохранность средств подвижной радиотелефонной связи лежит на его владельцах (родителях, законных представителях владельца). За случайно оставленные в помещении Учреждения средства подвижной радиотелефонной связи руководство учреждения ответственности не несет и поиском пропажи не занимается. Все случаи хищения имущества рассматриваются уполномоченными органами по заявлению в полицию, в соответствии с действующим законодательством.

7.3. В целях сохранности рекомендуется:

- не оставлять средства подвижной радиотелефонной связи без присмотра;
- ни под каким предлогом не передавать средства подвижной радиотелефонной связи посторонним лицам.

7.4. В Учреждении запрещена пропаганда культа насилия и жестокости посредством средств подвижной радиотелефонной связи.

7.5. Пользователям запрещается:

- использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;
- записывать, хранить и распространять с помощью средств подвижной радиотелефонной связи информацию содержащую жестокость и насилие или наносящую вред имиджу Учреждения;
- сознательно наносить вред образовательному процессу при использовании средств подвижной радиотелефонной связи;
- совершать фото и видео съемку в здании Учреждения без разрешения администрации в коммерческих целях.

## **8. Правила посещения столовой Учреждения**

Учащиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой;
- убираю за собой посуду после принятия пищи;
- бережно относятся к имуществу столовой Учреждения;
- рекомендуется принимать пищу только в столовой;
- во время еды учащимся надлежит придерживаться правил поведения при приеме пищи, соблюдать этикет;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде.

## **9. Порядок пользования школьными раздевалками**

9.1. Места для хранения верхней одежды ежегодно определяются к 1 сентября каждого года.

9.2. Обучающиеся оставляют вещи в раздевалке только на вешалке, отведенной классу.

9.3. Раздевалки начинают работать в 7.45, закрываются по звонку на 1 урок, окончательно прекращают работу в 20.00.

9.4. Выдача одежды в течение учебного времени производится только с разрешения классного руководителя, дежурного администратора, медицинского персонала школы.

9.5. Категорически запрещается выдача одежды для выхода из Учреждения за забытыми дома тетрадами, учебниками, контурными картами, ручками и т.д.

9.6. В раздевалке оставляется только верхняя одежда. За оставленные в раздевалке шарфы, перчатки, варежки, шапки, обувь, деньги, ключи, телефоны и т.д. руководство Учреждения ответственности не несет.

9.7. Учащиеся заходят в раздевалку только для того, чтобы взять или оставить верхнюю одежду. Категорически запрещается одевать или снимать одежду в самой раздевалке из-за ограниченного объема помещения.

9.8. Учащиеся должны незамедлительно поставить в известность дежурного администратора и классного руководителя о пропаже верхней одежды.

9.9. Категорически запрещается брать для передачи вещи одноклассников.

9.10. Классные руководители ежегодно проводят разъяснительную беседу о соблюдении санитарно-гигиенических правил, поведении в раздевалке, требованиях администрации к учащимся по сохранению одежды.

## **10. Защита прав обучающихся**

В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся Учреждения, находящихся в здании и на территории Учреждения, как во время уроков, так и во внеурочное время.

11.2. Правила внутреннего распорядка размещаются на сайте Учреждения для всеобщего ознакомления.

Принято с учетом мнения обучающихся (протокол Совета учащихся МБОУ СОШ №13 от 29.12.2023 г. №2)

Принято с учетом мнения родителей (протокол заседания Совета родителей  
МБОУ СОШ №13 от 29.12.2023 г. №2)